



**APRENDER EN CASA
PRACTICA 6
DOCENTE SANDRA YAMILE QUIROGA
CICLO 4 GRADO 8**

CURSOS 801 A 807
TEMA REPASO Y REFUERZO DE FUNCIONES EN EXCEL
FECHA mayo 4 al 15

Las guías de trabajo y explicaciones además del blog informático que continuaremos trabajando para aclaraciones también estaré enviando las tareas a realizar por medio de classroom de Google.

FORMATO DE ENTREGA

TODOS LOS TRABAJOS EN UNA SOLO HOJA DE EXCEL

GUARDAR COMO: NOMBRE_APELLIDO_CURSO

ENVIAR A LA CLASE EN CLASS ROOM

CODIGOS DE CLASE POR CURSO

801 J7YX6ZA	805 g55h2cj
802 lmbtrtj	806 i3doppj
803 kg5loan	807 qfwcuq6
804 r5637hm	

OBJETIVO: Reforzar los temas vistos hasta el momento sobre funciones en Excel manejando la herramienta hoja de cálculo de Google.

ACTIVIDAD 1

Tema: agregar firma a nuestro correo en Gmail

A veces se nos olvida agregar el nombre completo y el curso a nuestros trabajos, una opción es crear una firma en nuestro correo de Gmail, esta firma debe estar compuesta por:

Nombre completo; curso; correo; y en lo posible número de celular.



Para realizarlo guiarte del video que está en tu clase (class room)

<https://www.youtube.com/watch?v=GlXOq4pWI4c>

una vez realizado enviarme un correo para identificar el trabajo

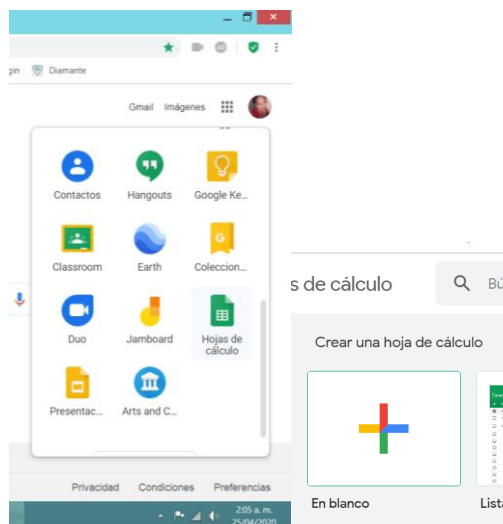
ACTIVIDAD 2

Ingresar al blog de informática o a class room y realizar el resumen de la noticia 10 en el cuaderno.

Para escanear desde tu celular utiliza la aplicación camscanner.

ACTIVIDAD 3

1. Ingresar a hoja de cálculo de Google



2. Manejando operaciones básicas realizar en Excel los siguientes ejercicios

EJERCICIO 1 - Hoja de Cálculo



Auto guardado Ejercicio-2 - Excel

Archivos Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Nitro Pro 8 Buscar Compartir Comentarios

Calibri 11 A⁺ Fuente Alineación Número Formato Dar formato Estilos de Formato Insertar Eliminar Ordenar y Buscar y Ideas

Portapapeles Fuente Alineación Número Formato Dar formato Estilos de Formato Insertar Eliminar Ordenar y Buscar y Ideas

1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
2	VALOR PRECIO MAQUINARIA	(OPERACIONES BASICAS)											
3	Equipo	Costo Fijo Mensual	Horas Mensuales	Promedio por Hora									
4	Maquinaria1	3000	200										
5	Maquinaria2	1000	10										
6	Maquinaria3	4000	220										
7	Maquinaria4	3500	60										
8	Maquinaria5	3000	70										
9	Maquinaria6	500	140										
10	Maquinaria7	3500	130										
11	Maquinaria8	3500	70										
12	Maquinaria9	2000	270										
13	Maquinaria10	2000	160										
14	Maquinaria11	2500	140										
15	Maquinaria12	2000	80										
16	Maquinaria13	2000	230										
17	Maquinaria14	4000	220										
18	Maquinaria15	500	90										

HALLAR POR MEDIO DE FORMULA LAS CELDAS D3 hasta D17

DAR FORMATO MANEJANDO DOS TONOS

UTILIZANDO EN INICIO -ESTILOS-DAR FORMATO COMO TABLA

SELECCIONAR EL QUE MAS TE GUSTE

Tener cuidado que la casilla “la tabla tiene encabezados “este activada

Dar formato como tabla ?

¿Dónde están los datos de la tabla?

=SAS1:SCS11

☒ La tabla tiene encabezados.

Aceptar Cancelar

EJERCICIO 2- Hoja de Cálculo

	A	B	C	D	E
1			Nº DE TRABAJADORES 1996		
2					
3	NOMBRE		INVIerno	VERANO	TOTAL
4					
5	ARENALES		339	400	
6	BARRACA		19	19	
7	BERNARDINO		395	443	
8	ESCARRA		200	715	
9	MIRA SIERRA		160	317	
10	BANDOLERO		346	388	
11	SIETE PICOS		464	669	
12					
13	TOTAL				
14					
15					



2- Calcula todos los totales; utilizando en las filas el método manual y en las columnas la función

Autosuma

3- Modifica el ancho de las columnas para que se ajuste automáticamente al contenido de las mismas.

4- Modifica el alto de la fila donde tenemos el título.

5- Ir a la celda de "SIETE PICOS" y modificarla por "OCHO PICOS".

6- Inventar una línea de datos en la fila 12 y observa cómo cambia el resultado de la suma. Calcula también la suma de esa fila.

EJERCICIO 3- Hoja de Cálculo-

La conocida empresa HNOS ROJAS, ha presentado los siguientes INGRESOS y GASTOS durante los dos primeros meses del año:

INGRESOS	ENERO	FEBRERO
VENTAS	2500000	2750000
ALQUILERES	1250000	1300000
OTROS INGRESOS	2750000	2700000
GASTOS		
SALARIOS	900000	900000
GASTOS PRODUCCIÓN	750000	825000
OTROS GASTOS	350000	375000

PROBLEMA:

1.- Obtener los valores de INGRESOS y GASTOS para los restantes meses del año, teniendo en cuenta que el incremento mensual para cada concepto es el mismo durante todos los meses.

2.- Hallar los totales mensuales, así como los correspondientes BENEFICIOS. Realizar varios cambios al azar y observar el recálculo.

3.- Calcular la media aritmética de cada uno de los conceptos (VENTAS, ALQUILERES,, SALARIOS,...,BENEFICIOS) y sus valores MÁXIMOS y MÍNIMOS.

4.- La hoja debe quedar con el siguiente aspecto:

	A	B	C	D	E	N	O	P	Q
1	INGRESOS	ENE	FEB	MAR	ABR	T.AÑO	MEDIA	MAX	MIN
2	VENTAS	2500000	2750000						
3	ALQUILERES	1250000	1300000						
4	OTROS INGRESOS	2750000	2700000						
5	TOTAL INGRESOS								
6									
7	GASTOS								
8	SALARIOS	900000	900000						
9	GASTOS PRODUCCIÓN	750000	825000						
10	OTROS GASTOS	350000	375000						
11	TOTAL GASTOS								
12									
13	BENEFICIOS								



EJERCICIO 4 Hoja de Cálculo- Grafico

1.- Copia la siguiente hoja de cálculo:

	A	B	C	D	E
1		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
2	TELEVISION	20.000	19.000	17.000	14.000
3	RADIO	10.000	8.000	6.000	7.000
4	VALLAS	9.000	8.000	7.000	7.000
5	REVISTAS	18.000	17.000	15.000	16.000

2.- Crea un gráfico de Líneas en una hoja nueva entre la Radio y la Televisión. Cambia el nombre de la hoja y llámala Líneas.

3.- Inserta el Título: "PUBLICIDAD DE MERCADO"

4.- Cambia el color del título por el color Rojo, y el tipo de letra por COURIER.

5.- Inserta una leyenda en el gráfico.

6.- Crea otro gráfico de Áreas entre las Vallas y las Revistas.

7.- Inserta una leyenda y modifica el formato.

8.- Crea un gráfico de Columnas en el que se reflejen los gastos de Televisión para todos los meses.

9.- Cambia el color del gráfico.

EJERCICIO 5 Hoja de Cálculo- REFUERZO DE OPERACIONES Y FUNCIONES

Ejercicio-2 - Excel										
Autoguardado										
Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda Nitro Pro 8 Buscar										
Compartir Comentarios										
Pegar Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas										
Portapapeles Fuente Alineación Número Estilos Celdas Edición Ideas										
A10 SUMAR										
REFUERZO DE FUNCIONES BASICAS										
OPERACIONES BASICAS FUNCIONES										
1	5	10	2	5	100	1	1	1	1	1520
2	7	8	4	10	200	5	5	5	5	
3	9	6	8	15	300	2	2	2	2	
4	11	4	10	20	400	9	9	9	9	
5						4	4	4	4	
6										
7										
8										
9										
10	SUMAR	RESTAR	MULTIPLICACION	DIVISION	PORCENTAJE	HALLAR MAXIMO	HALLAR MINIMO	HALLAR PROMEDIO	FUNCION CONTAR	NUMERO ROMANO
11										
12										
13										